

**T.C.**  
**DÖŞEMEALTI BELEDİYESİ**  
**MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**KURULUŞ, GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ**

*(Meclis Kabul Tarihi / Nosu: 14.06.2019 Tarihli 97 sayılı)*

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-** (1) Bu yönetmeliğin amacı, Döşemealtı Belediye Başkanlığı Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün kuruluş, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** (1) Bu yönetmelik, Döşemealtı Belediye Başkanlığı Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarını, birim çalışanlarının niteliklerini, görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi ile yetkilerin kullanılmasını, işbirliği esaslarını, evrakta yapılacak işlemler ve arşivleme sırasında gözetilecek çalışma usul ve esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** (1) Bu yönetmelik, 03.07.2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 15/b maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a. **Belediye** : Döşemealtı Belediyesi'ni,
- b. **Başkan** : Döşemealtı Belediye Başkanı'nı,
- c. **Başkanlık** : Döşemealtı Belediye Başkanlığı'nı,
- d. **Meclis** : Döşemealtı Belediye Meclisi
- e. **Başkan Yardımcısı** : Döşemealtı Belediye Başkan Yardımcısını,
- f. **Müdürlük** : Mali Hizmetler Müdürlüğü'nü
- g. **Müdür** : Mali Hizmetler Müdürü' nü,
- h. **Şef** : Birimlerde Usulüne göre atanmış veya yetkilendirilmiş olan sorumlu personeli,
- i. **Bakanlık** : İçişleri Bakanlığını,
- j. **Bütçe** : Belediye Bütçesi, Mali hesap yılı içinde Gelir-Gider, Cari ve Yatırım harcamalarının tahminidir.
- k. **Yetkili Kurul** : Belediye Meclisi ve Encümeni
- l. **Encümen** : Döşemealtı Belediye Encümenini
- m. **Kesin Hesap** : Yıl sonu itibari ile hesapların tutturulmasını,